

令和6年度

第49回

定期総会資料



千葉県浦安市立見明川小学校PTA

目 次

令和 6 年度報告事項

- (1) 活動報告 2 ページ
- (2) 会計決算報告 24 ページ
- (3) 新 P T A 役員候補者名 25 ページ

令和 7 年度報告事項

- (1) 令和 7 年度活動方針案 26 ページ
- (2) 令和 7 年度予算案 27 ページ

令和 6 年度備品台帳 29 ページ

その他

P T A 会則改正案 30 ページ

令和6年度活動報告

1. 会議

①役員会

運営委員会に向けての打ち合わせ

（定例役員会）年6回開催

（臨時役員会）2回

②運営委員会

土曜日に開催（年6回）

【主な議題】

- ・運動会でのお手伝い
- ・PTA 役員選出について役員選出方法変更について
- ・ICT ツール（BAND）の運用について
- ・PTA加入カードの運用について

2. 主な活動

①報告・連絡・冊子発行

「PTAだより」（運営委員会開催毎） 家庭数配付

②学校行事参加・協力行事

5/25 運動会

8/21 第1回教育懇談会「サマーワークショップ」

3/18 卒業式

3/25 修了式・教職員離任式

4/8 入学式

③見明川小学校会長関連

- ・学校評議員
- ・学校関係者評価委員会
- ・見明川中学校区健全育成委員会

④浦安市立小中学校連絡協議会の対応

⑤その他PTA本部の主な活動

- ・保護者用名札の配布と管理
- ・PTA 会費の運用・管理
- ・PTA 活動協力についての呼びかけ、文書配布
- ・臨時役員会の開催
- ・定例総会の準備及び開催（web 開催）

令和6年度学年PTA・学級PTA活動

学年	開催月	活動内容
1 学年	1 1 月 6 日	JAL 紙飛行機教室
2 学年	1 0 月 2 1 日	ブリオベッカ浦安サッカー教室
3 学年	1 1 月 8 日	スポーツスタッキング
4 学年	1 2 月 1 2 日	落語体験教室
5 学年	1 1 月 1 6 日	タグラグビー
6 学年	1 1 月 5 日	車いすバスケ
たんぽぽ	2 月 1 0 日	オリジナルゼリーキャンドル

PTA 学年活動報告 1 学年「JAL 折り紙ヒコーキ教室」

実地日: 令和 6 年 11 月 6 日 (水) 3、4 時間目および給食

講師: JAL の皆様 (9 名)

依頼先: JAL

費用: 41112 円

内容: 空のお仕事教室、紙飛行機教室、飛行と競技会、JAL の方との給食

報告者 (学級委員): 1 組・太田、落合 2 組・倉方、富井 3 組・時、三輪

子どもの様子:

【空のお仕事教室】

パイロットの方から飛行機が飛ぶ仕組みや飛行機の安全を守るために多くのスタッフが関わっている話を聞きました。子どもたちはとても積極的に挙手をして答えていました。

知らなかったことがあると、子どもたちだけでなく、保護者の方々からも「そうなんだ」という声がありました。

【紙飛行機教室】

CA の方が講師となり紙飛行機づくりをしました。紙飛行機の紙が配られると、活動に期待する様子がありました。実際に始めると講師の話す折り方に注目し、周りのお友達と相談しながら楽しむ姿がみられました。出来上がりが近づくと、もう、飛ばしたくて仕方がない様子で子どもたちの笑顔がいっぱい溢れていました。

【紙飛行機の試し飛行・競技会】

自分で作った紙飛行機がどれくらい飛ぶのか、1 列になって順番に飛ばしました。飛ばしたあとに微調整したり、自分でどうしたらよく飛ぶか考えたり、JAL のスタッフにアドバイスを求めたりと色んな子どもの姿がありました。

その後、競技会では自分の飛行機が 1 番にという思いを乗せて飛ばしました。クラス代表が選ばれていくと、大興奮で自分のクラスの代表を応援する場面がありました。

クラス一丸となる姿は、JAL のスタッフの皆さんからチームワークの大切さを、知らない間に子どもたちが身に着けさせていただけただけようでした。先生方の飛行もとても盛り上がりました。

【JAL の方との給食】

食べ始めの時は緊張している子どもが多かったようですが、次第にスタッフの方と習い事や給食などの会話が弾み、とても楽しく給食の時間を過ごしていました。特に CA さんは人気で会議室まで多くの子どもたちがお見送りに来るほどで、もっと一緒にいたいという様子でした。

今回、たんぽぽ学級の子どもも 1 年生のクラスで食べました。まわりの子どもが自然と席の場所を案内するなどのお手伝いをしていました。たんぽぽ学級の子どもと一緒に給食を食べるのは初めてだったようで、みな嬉しそうでした。

良かった点・反省点:

【事前準備において】

良かった点

・腕章を PTA からお借りすることができ、誰から見ても学級委員とわかりやすかったです。

・学級委員の知り合いが JAL の窓口でしたので事前の打ち合わせができ、空のお仕事教室も特別にしていただけました。

反省点

・先生から体育館の使用方法 (電気やバスケットゴール、空調などの機材) について打ち合わせができていればよかったです。

・たんぽぽ学級の子どもの所属クラス、名前を伺っておくとよかったです。(荷物の所属が不明なことがあったため)

【当日において】

良かった点

・使用した筆箱を回収し、飛行機に夢中になっている間の置き場が不明にならずに済みました。

・事前に保護者から出欠をとらなかったことにより、気軽に参加ができことで来場者が多かったことです。

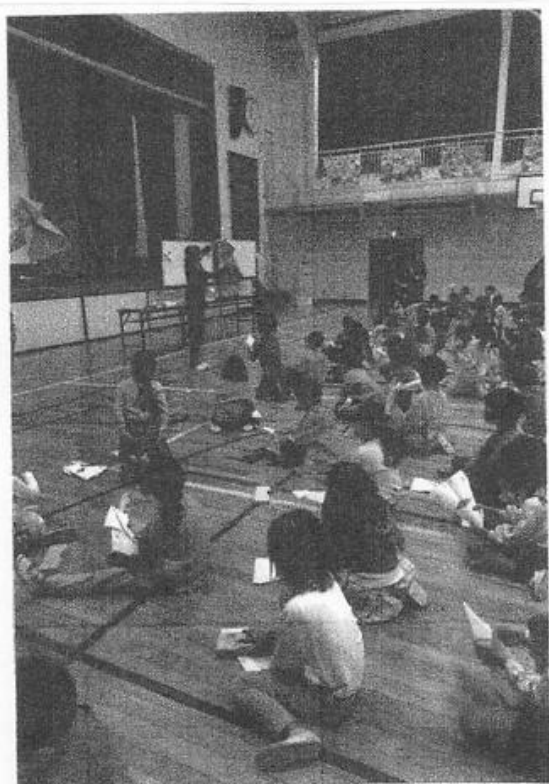
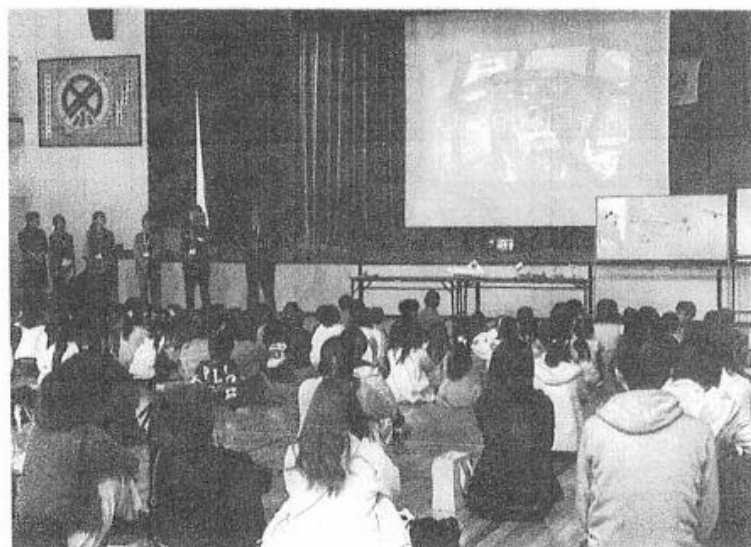
反省点

・体育館までの保護者の案内 (入校ルート) が乏しく、事前に丁寧なアナウンスができればよかったです。

・紙飛行機を自由に試し投げをする時間がありました。四方から自由に紙飛行機を投げていたためケガに繋がりそうな場面があり、投げる時に安全面を考慮した工夫ができればよかったです。(当日の運営は JAL が行うため、打ち合わせの際などに PTA からリクエストされるといいと思います。)

・子どもたちや保護者の体育館来場が早く、開場時間をもう少し早くできればよかったです。

・写真配布にあたり、当日お休みした子どもや先生への配布など打ち合わせが必要でした。今回は本部や先生にご相談して、他学年と揃える形で、欠席児、担任にも配ることとなりました。



令和6年度 PTA活動報告書

1.学年 2年

2.実施日 2024年10月21日(月)3,4時間目(10時半~12時10分)

3.行事名 『ブリオベッカ浦安と一緒にスポーツの秋を楽しもう!』

4.場所 校庭

5.目的 浦安市を本拠地とする社会人サッカークラブ、ブリオベッカ浦安の選手と一緒に、サッカーを通じて体を動かすことの楽しさを感じ、スポーツの秋を生徒達に体感してもらう

6.講師 ブリオベッカ浦安の選手の皆さん

7.記念品 ブリオベッカ浦安のキーホルダーと記念写真

8.内容

①先生より挨拶

生徒代表より挨拶

②ボール遊びやミニサッカーの試合

③代表生徒が選手にお礼、選手から記念品贈与

④クラス毎に記念撮影

9.予算 6万円

10.内訳

- ・当日の選手への飲み物代と菓子折代
- ・写真印刷代
- ・記念品購入代

11.所感

- ・4月の時点で活動内容を決定したことで余裕を持って準備ができた。
- ・選手達は普段からイベント慣れしているようで、サッカーが初めての生徒、女子生徒でも楽しめるようなドリブルやシュート練習をゲーム形式でしたり、チームに分かれて試合もしたりと、とても楽しいサッカー教室にしてくださった。
- ・記念撮影も含めて、時間配分が心配だったが時間通りスムーズに進行できた。
- ・生徒たちが選手へ書いたお礼の手紙を後日、ブリオベッカにお渡しした。
- ・当日、選手たちの荷物置き場をブルーシートなどを活用して準備しておくの良い。



選手にお渡しした手紙



当日の様子

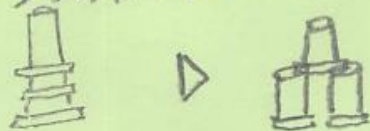
[2024年度 PTA 学年活動] 11月18日 3学年「スポーツスタッキングで楽しもう」(月)

★一般社団法人 WSSA-JAPAN
澤田 康徳 理事長

スポーツスタッキングがどんな
スポーツなのか? 澤田 様から
の説明と紹介をしていた
だきました。



3つのカップ



3つのカップを重ねる
もとに戻るまでのタイムを
ききます。



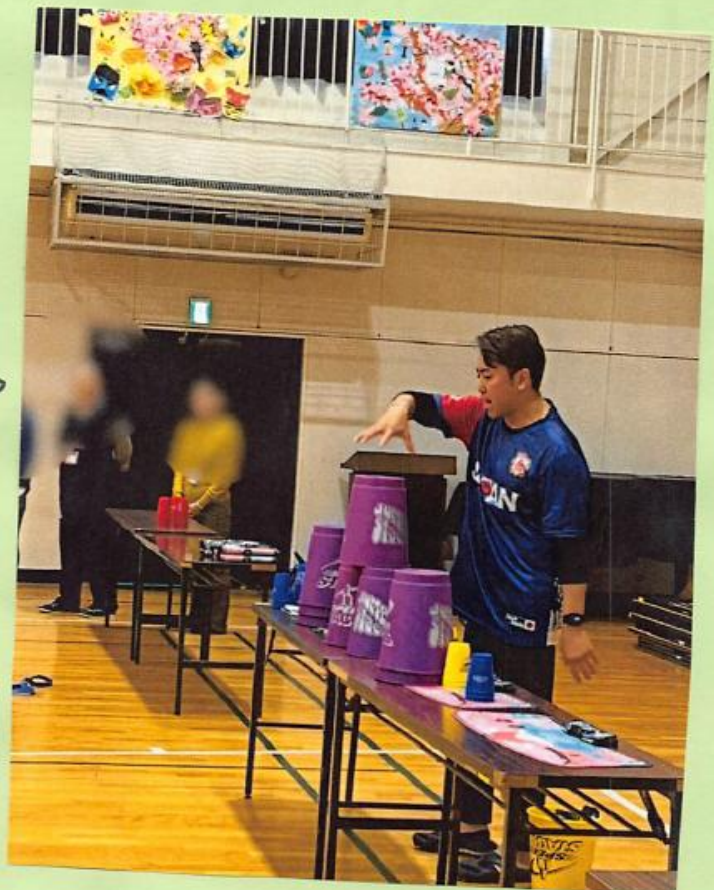
澤田様ので紹介と
今日のながれを聞く
生徒。





・スクリーンでTVに紹介された時の映像で、スポーツスタッキングとはどんなものか、世界で活躍する選手の最速のパフォーマンスを見ることができました。生徒は早くやってみたい様子です。

大きなホールで
ルールややり方
を教えていただきました。





Let's
Start!!

グループでそれぞれ
高く高く挑戦
協力し合っていました!



2人ペアで



三年生学年活動『スポーツスタッキングで楽しもう』

●タイムテーブル

- 9:50 役員集合 正門側昇降口
 10:00 澤田さん到着→駐車場案内
 10:15 準備
 10:35 生徒体育館入り 整列誘導
 10:37 挨拶 澤田さんの紹介
 10:40 スポーツスタッキングレクチャー等
 (体験 競技) 90分予定

●体験競技内容

①アイスブレイク

②スポーツスタッキング

1.2人組

4.8人組

③333スポーツスタッキング

2人1組 45セット

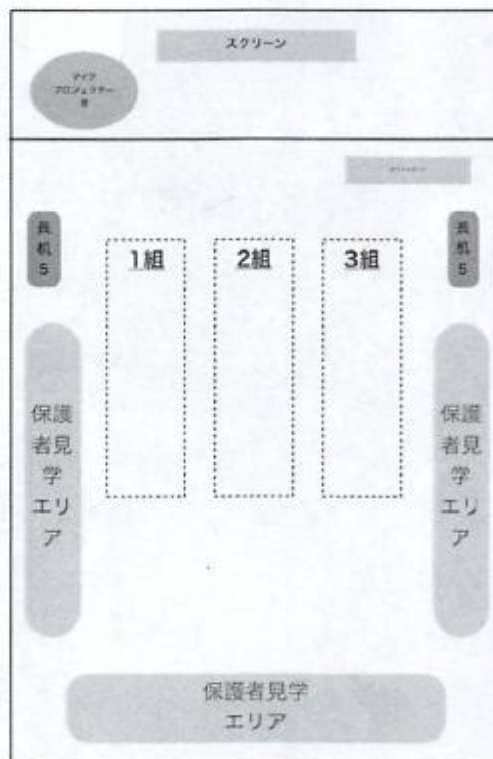
10人1組 9チーム

- 12:05 集合写真撮影 クラス毎
 12:10 生徒教室へ
 12:15 片付け 澤田さん見送り

●先生方に準備していただくもの
 プロジェクターセッティング
 スクリーン下げ スイッチ
 マイクon 電源 音量
 ホワイトボード

●クラス役員で準備するもの
 長机10個
 三角コーン

猪口	鶴岡	グレイ	山崎	堀田
澤田さん 対応 保護者誘導	長机 クラス整列誘導	長机 クラス整列誘導	長机 保護者誘導	長机 クラス整列誘導



●体験競技は
 生活班の4人組をベースで

●長机は澤田さん指示の元
 臨機応変に設置

●クラス毎写真撮影は
 コの字で

令和6年度 PTA学年活動報告書

No

学年	4 年	行事名	落語体験教室	実施日	2024/12/12
講師名	落語家 立川ういん 師匠	依頼先	むすびの会		
費用	50,180円（会計報告の通り）	内容	下記参照（演目：時そば）		
こどもの様子、反省点、その他		報告者	小林 絵美		

【内容】

国語で学んだ日本の伝統落語である落語を聞く体験。
一部教えていただき代表児童が落語に挑戦する。

【こどもの様子、反省点、その他】

落語を聞くのは初めてという子供が多数で興味深く視聴していた。
演目の「時そば」は子供向けに考えられた演目だそうで、子供にも分かりやすく、時に大笑いする子供もいて楽しめる内容であった。
師匠にそばをすすする仕草、汗をぬぐう仕草などを上手く表現するコツを分かりやすく教えていただき、それによりクラスの代表者が披露したが皆上手にできていた。
クラスの代表者の発表の前に師匠の発案でまず先生方にお手本を見せていただこうと、先生方にじゃんけんをしていただき1人の先生に披露してもらった。先生の発表に子供たちも大盛り上がりだった。
師匠が座る台について安全面を考え試行錯誤したが、結果的に師匠にも高さなどを了承いただけてよかった。
（写真参照）
師匠の到着が遅れる、CDのご用意がないなどはあったが、事前準備と直前打合せがうまくいき問題がなかった。
子供たちから師匠へのお礼の手紙を先生方がかわいらしいデザインでファイリングしていただいた、手紙と合わせてクラス写真を送付した。
事前にタイムスケジュールを作成していたので、全体的にスムーズに動けた。（タイムスケジュール参照）



令和6年度 PTA学年活動報告書

学年	5年	行事名	ラグビーから “One for All All for One” を学ぼう！	実施日	2024/11/12
講師名	浦安D-Rocks選手、スタッフ	依頼先	浦安D-Rocks		
費用	謝礼45,000円、その他会計報告参照	内容	グループ毎にボールのパスやミニゲーム		
こどもの様子、反省点、その他		報告者	1組 長谷川・鍛冶屋 2組 矢引・米家 3組 関谷・山本		

- ・冒頭で司会者の盛り上げもあり、子供たちは元気よく参加していた。
- ・ラグビー選手と対面して体格の大きさに驚いている様子だった。
- ・選手の好きな食べ物や子供時代になりたかった職業のインタビューを、興味津々に聞いていた。
- ・実際に試合で行うリフトを見て歓声が上がった。持ち上げられた子はバランスを取るのが難しそうだったがボールをキャッチすることができた。



- ・選手の方々は市内の小学校でのイベント経験が豊富なため、指導中は進行も内容もお任せした。
- ・ラグビーのルールを初めて知る子も多かったが、抵抗なく楽しんで参加できていた。
- ・ボールを落とさず、できるだけ多くパスを繋ぐにはどうしたら良いか、チームで意見を出し合っていた。
(目を合わせる、リズムを取る、掛け声に合わせるなど話し合っていて取り組んでいた)



- ・ゲームでは、相手にタグを取られないようにしながら仲間にボールをパスで繋いだり、トライ(得点)するのが難しそうだったが、チームで協力したり応援をして参加できていた。
- ・普段なかなか交流する機会がないラグビー選手たちと触れ合い、ラグビーに親しむことができた。
- ・チームで協力して1つの目標に向かって取り組むことの大切さを学び取ってくれていたように思う。



以上

学年	6年	行事名	パラリンピックキャラバン交流会	実施日	2024/11/05
講師名	中山薫子・清水健悟・緋田高大	依頼先	NPO法人パラキャン		
費用	88,760円	内容	車いすバスケットボール体験講習		
こどもの様子、反省点、その他		報告者	福井・今野・矢部・市岡・宮川		

<こどもの様子>

①開始

会場準備は講師との打ち合わせがスムーズに進んだため、当初の予定13:30より10分ほど早く開始した。

②趣旨説明・デモンストレーション

中山氏による趣旨説明、講師2名の紹介の後、講師2名対クラス担任3名及びPTA役員5名による車いすバスケットボールのデモンストレーションを行った。児童たちは、車いすバスケットボール選手の機敏なプレー姿に感動したり、クラス担任のチームを応援したり等、大変興味深く見学していた。



③講義Ⅰ

車いすバスケットボール用の車いすと、通常の生活で使用している車いすとの違い等、それぞれの特徴を学んだ。ほとんどの児童が初めて知る内容だったようで、関心している様子が多く見られた。



④実技Ⅰ

児童全員が競技用車いすを体験した。各クラス3チーム全9チームに分かれてリレーを実施し、運動会のように「〇〇がんばれー!」の声援が飛び交った。車いすはすぐに操作を習得する児童もいれば、難しそうな児童もいた。

⑤講義Ⅱ

講義Ⅰで各チームが使用した車いすは、座席の高さ等に違いがあり、操作のし易さも異なること、更に車いすバスケットボール出場時には、各選手の障害の違いにより規定があることを学んだ。



⑥実技Ⅱ

各クラスから選抜された5人の児童による車いすバスケットボールのゲームでは、児童たちの競技用車いすの使いこなしが早く、それぞれのチームを応援したり、シュートが決まると歓声があがるなど、大盛況であった。

学年	6年	行事名	パラリンピックキャラバン交流会		実施日	2024/11/05
講師名	中山薫子・清水健悟・緋田高大		依頼先	NPO法人パラキャン		
費用	88,760円		内容	車いすバスケットボール体験講習		
こどもの様子、反省点、その他			報告者	福井・今野・矢部・市岡・宮川		

⑦質疑応答

2グループに別れ、それぞれのグループに講師が1名つき、挙手による自由質問の方法で行われた。「車いすバスケの練習とは？」といった車いすバスケットボールに関する内容以外にも、好きな食べ物や休日の過ごし方など、障がい者スポーツ選手ということを忘れてしまっているかのような質問も多く見られた。



⑧まとめ

中山氏より「出来ないことを考えるのではなく、自分の出来ることを考えよう」「皆それぞれの“役割”がある」という言葉をいただいた。今回の講習で児童それぞれが何かの学びを得てくれたことを期待する。

⑨児童御礼の挨拶・終了

最後に、代表児童2名より御礼の言葉が述べられ、学年活動を終了した。



<反省点>

- * 講師の方々は車で来校するため、到着時間は予定より前後する可能性が高い。PTAは、講師の来校よりも早く集合するために、講師到着予定の10分前を目安に来校するとよい。
- * 学校に打ち合わせ用の会議室の他、控室として図工室をご用意いただいたが、図工室は使用しなかった。
- * デモンストレーションは、PTA役員も参加したので、講習開始前に車いす慣れのためにも試乗させていただくのがよい。
- * 児童は、実技への参加だけでなく、応援等により動くことが多いので、水筒を持参することを先生方に提案すべきであった。

令和6年度 PTA学年活動報告書

学年	たんぼぼ	行事名	たんぼぼ学級活動	実施日	2026/2/10
講師名	なし	依頼先	なし		
費用	29831円	内容	オリジナルゼリーキャンドル作り		
こどもの様子、反省点、その他		報告者	学級委員 宮地 圭		

たんぼぼ学級活動を2月10日、3時限目、4時限目に実施しました。オリジナルのゼリーキャンドルを児童と保護者、先生方、各ひとつずつ作製しました。キャンドルの瓶に数色準備したカラーサンドを個々好きなようにミルフィーユ状に敷いて、その上に好きな貝殻やキラキラの飾りを乗せて、最後にブルーとホワイトのキャンドルゼリーを入れました。固まるまでの時間で、みんなでバレンタインのチョコを食べたりカードゲームをしました。児童たちもみんなとっても集中して楽しく取り組んでいました。最後に児童たちからお礼の言葉をもらいました。児童たちも楽しかったという感想を後日先生よりいただきました。委員以外の保護者や先生たちの進行サポートも助かりました。

校外部委員会

委員長	田邊明香
副委員長	中山麗子

令和6年度活動報告

○活動目的

児童が安全な日常を送れるよう学校外の環境を整え、また児童が自分自身で危険から身を守れるようサポートを行う。

○年間活動内容

新年度開始前

委員長、副委員長の選出と各係り決め

委員長は防犯支部長として浦安市主催の防犯会議、防犯活動に年数回参加

青少年補導委員は浦安市の委員会として会議やパトロールに出席

4月

新入生配布物準備

5月

新旧引き継ぎ

パトロール表作成 印刷・配布

地区パトロール（青少年補導委員）

運動会パトロール（校舎内外）

6月

腕章貸出 自転車用プレート配布・管理

青少年補導員連絡協議会定期総会（青少年補導委員）

7月

地区パトロール（青少年補導委員）

見明川中学校区青少年健全育成委員会総会（青少年補導委員）

市内一斉パトロール 学区内を巡回（青少年補導委員）

安全マップ 印刷、配布

10月

地区パトロール（青少年補導委員）

C00P 共済より安全旗の寄付

11月

地区パトロール（青少年補導委員）

12月

地区パトロール（青少年補導委員）

市内一斉パトロール 学区内を巡回（青少年補導委員）

新入生用品の発注（オレンジ帽、パトロール用旗）

1 月

地区パトロール（青少年補導委員）

新入生用品の納品

2 月

地区パトロール（青少年補導委員）

腕章返却のお願い 印刷・配布

3 月

地区パトロール（青少年補導委員）

腕章回収・管理

会計年度納め

※年間を通し、登下校の際のオレンジ帽子着用活動を推進しています。

オレンジ帽子は通年担任の先生を通して購入することができます。

オレンジ帽子とパトロール用旗は入学時に配付しています。

今年度も児童の安全を守るためパトロールの活動へのご参加ありがとうございました。保護者の皆さまのご協力により児童が安心して通学することができます。引き続き防犯活動へのご理解とご協力をよろしくお願いいたします。

選挙管理委員

委員長 伊藤基子
副委員長 浅海多恵

令和6年度活動報告

- 活動目的
会長候補が複数挙がった場合に選挙を行います。
- 活動内容
4月 委員長、副委員長決め(委員研修日)

※次年度の会長の立候補が1名だったため、今年度の選挙はありませんでした。

役員選出選考委員会

委員長 大橋 典子
副委員長 梅原 知佐
書記 川久保 江梨香

令和6年度 活動報告

- 活動目的
- ・PTA活動が円滑に行われるよう、次年度のPTA本部役員を選出する

活動内容		
4月26日	役員選出選考委員会 三役の選出 ・委員長、副委員長、書記の選出	
6月7日	役員選出選考委員会初回連絡（LINE WORKS） ・選管選考委員会マニュアル、年間スケジュールを配布	
7月4日	第1号	【令和6年度選挙管理委員会・役員選出選考委員会発足及び本年度の方針について】の配布
10月15日	第2号	【PTA会長候補の立候補・推薦のお願い】の配布
10月29日	【来年度のPTA役員の選出の方針についてのお知らせ】の配布 ・今後の方針、スケジュールを記載し、PTA活動に関するQ&Aを参考資料として配布	
11月25日	第3号	【PTA会長内定のお知らせ】の配布
12月2日	第4号	【来年度のPTA本部役員の募集について（1～5年生）】の配布
2月4日	第5号	【来年度のPTA本部役員の二次募集について（1～5年生）】の配布

- 今後の活動予定について
- ・令和7年度のPTA本部役員の役職について検討・決定
 - ・「PTA本部役員候補者内定のお知らせ」の配布

令和6年度認定サークル活動報告

広報サークル

●広報誌作成に関してミーティング数回（不定期）

○7月 『教職員紹介』を校内・全家庭向けに発行。

○3月 『あすみーと通信』を校内・全家庭向けに発行。

男子ソフトボールサークル

●毎週日曜 AM7:00～9:00 見明川中学校校庭にて活動（通年）

以下見明川中学校・小学校父兄およびOBで活動

○5～12月 市内リーグ戦参戦

○9/19 市P連大会：見明川小中合同（準優勝）

○12/8 中町カップ出場

○3/20 クライマックスシリーズ出場

お父さんの会

- ・ 4/13（土）新入生歓迎会
- ・ 7/10（土）見小スプラッシュ（水てっぼう）
- ・ 8/19（月）～23（日）ラジオ体操
- ・ 10/13（日）弁天 2 丁目お祭り出店
- ・ 11/10（土）弁天 1-4 丁目お祭り出店
- ・ 12/21（土）お餅つき

※名称変更のご報告

見明川小児童の父親が主体となり「子どもたちに様々な体験を提供し父親同士が親睦を図る」活動を行なってきましたが、より「子どもたちへの体験の提供」を目的とした活動を行う団体（サークル）とするため、

R7 年度より「**見明川 子どもサポーターズ**」と名称を変更いたします。

基本的に活動内容は従来通りになりますが、在籍児童の父親・母親、また OB 含めた地域の保護者による活動を行なってまいります。

引き続きよろしくお願いいたします。

2024 年度(令和 6)年度 トリムバレー活動報告

毎週木曜日 17:00～19:00 見明川小学校体育館で練習

6 月 1 日 第 1 回実行委員会 出席

7 月 6 日 第 2 回実行委員会 出席

7 月 7 日 練習試合(美浜南小.舞浜小.南小)

7 月 14 日 練習試合(美浜南小.舞浜小.南小.見明川中)

7 月 30 日 練習試合(舞浜小.見明川中)

8 月 3 日 第 3 回実行委員会 出席
キャプテン会議

8 月 24 日 AED 講習 参加

8 月 27 日 練習試合(舞浜小.見明川中)

8 月 31 日 審判講習 参加

9 月 7 日 第 4 回実行委員会 出席

9 月 16 日 市 P 連スポーツ大会

9 月 21 日 第 5 回実行委員会 出席

11 月 16 日 新町中町カップ

12 月 3 日 見小見中合同お別れ試合

令和6年度 決算書

● 収 入

令和7年3月31日現在(単位:円)

収 入	項 目		予算額	決算額	増減	摘 要
	収入総額		1,681,480	1,684,930	3,450	
内 訳	会 費		1,124,000	1,127,000	3,000	405 世帯+教職員会員35人
	繰越金		557,480	557,480	0	前年度よりの繰越金
	預金利息		0	450	450	普通預金利息
	雑収入		0		0	

● 支 出

支 出	項 目		予算額	決算額	増減	摘 要
	支出総額		1,681,480	944,362	737,118	
運 営 費	消耗品費		200,000	105,368	94,632	印刷用紙代、文具代、トナー代 他
	見小関連費		240,000	211,170	28,830	健全育成賛助金、印刷機リース代、卒業生胸花代・卒業証書ホルダー代 他
	交 通 費		10,000	0	10,000	出張交通費
	学年学級費		500,000	376,894	123,106	学年学級活動費(内訳は別紙参照)
活 動 費	校 外 (委)		5,000	0	5,000	活動費
	選管選考(委)		5,000	2,080	2,920	活動費
	サークル活動費		60,000	58,454	1,546	サークル活動費
	広報サークル		30,000	18,360	11,640	R6年度よりサークルとして広報活動
そ の 他	P連関連費		70,000	49,631	20,369	市P連負担金 懇談会
	児童厚生費		70,000	58,693	11,307	教育活動支援費
	慶 弔 費		40,000	21,295	18,705	教職員結婚御祝、会員死亡香典、離任式花束代
	積 立 金		10,000	10,000	0	周年積立金
	保 険 料		40,000	32,417	7,583	PTA団体総合保険保険料
	備品購入修理費		150,000	0	150,000	学校備品購入 防災備蓄用保存水
	予 備 費		251,480	0	251,480	

● 残 高

残 高	740,568	翌年度に繰り越し
-----	---------	----------

積立金決算書

令和7年3月31日現在(単位:円)

項 目	前年度残高	預け入れ	利 息	支 出	積 立 金	摘 要
周年積立金	1,003,645	10,000	523	0	1,014,168	

上記の通り相違がないことを認めます。

令和7年4月7日

会計監査

中西晋介 

上記の通り相違がないことを認めます。

令和7年4月7日

会計

浦口真美
岡島優子

令和 7 年度 P T A 役員候補者

会 長 渡邊 健太郎

庶 務 寺内 豊子

定田 加代子

藤瀬 聖美

篠澤 素子

山下 美由紀

別府 陽子

藤田 政則 (教職員)

瀬戸 真由 (教職員)

会 計 岡島 優子

福田 博美

令和 7 年度 P T A 会計監査候補者

会計監査 坂元 梓

浦口 真美

令和 7 年度活動方針（案）

基本的な考え方（活動目標）

子ども達の健全育成のため、教職員と保護者が話し合います。

学年・学級活動を通して、児童・保護者・教職員が相互に意識を高め合う場とします。

本年度の活動目標

保護者・教職員・地域の方々が「子どもたちのため」に協力し合える P T A 活動を目指します。

具体的な活動内容

- ・ 学年、学級活動の実施
- ・ 学校行事への協力
- ・ 文化活動を通じての会員相互の理解、親睦の促進
- ・ 児童の安全な校外生活のための協力
- ・ 目的を同じくする各団体、機関との意見交換、各活動への協力
- ・ 見明川小学校へ防災用備蓄水の寄贈
- ・ PTA だより、広報誌などの発行
- ・ PTA 活動をより円滑かつ活発に行うための連絡ツールの導入・運用

令和7年度 予算案

2025/3/31時点

● 収 入

(単位:円)

収 入	項 目		予算額	摘 要
	収 入 総 額		1,803,568	
内 訳	会 費		1,063,000	・今年度生徒数526、家庭数405なので77% ($405 \div 526 = 0.77$)を家庭数と想定。 ・R7は生徒数514予定で77%にあたる396世帯 ($514 \times 0.77 = 396$)を家庭数と想定。 ・ $396 \text{世帯} \times 0.83$ (今年度加入率同等とした) $\times 3000 \text{円} + \text{教職員} 76000 \text{円}$ (今年度と同額想定)で計算
		繰 越 金	740,568	前年度よりの繰越金
		預 金 利 息		普通預金利息
		雑 収 入		

● 支 出

支 出	項 目		R7予算案	摘 要
	支 出 総 額		1,803,568	
運 営 費	消 耗 品 費		200,000	印刷用紙代、文具代、トナー代、PTA用備品 他
		見小関連費	240,000	健全育成賛助金、印刷機リース代、卒業生胸花代・卒業証書ホルダー・オレンジ帽子代 他
		交 通 費	5,000	出張交通費
		学 年 学 級 費	455,000	7万円 $\times$ 6学年・たんぼぼ3.5万円
活 動 費	校 外 (委)		5,000	活動費
		選管選考(委)	5,000	活動費
		サークル活動費	65,000	お父さんの会3万、ソフト・バレー1.5万 $\times$ 2、スポーツ大会差し入れ0.5万
		広 報 サークル	30,000	R6年度よりサークルとして広報活動
P 連 関 連 費	P連関連費		50,000	市P連負担金、懇談会費
		児 童 厚 生 費	370,000	教育活動支援費 (9万円 $\times$ 3台のタープ購入費含む)
		慶 弔 費	40,000	教職員結婚御祝、会員死亡香典、離任式花束代
		積 立 金	10,000	周年積立金
そ の 他	保 険 料		40,000	PTA団体総合保険保険料
		災 害 対 策 費	100,000	防災備蓄用保存水
		予 備 費	188,568	

令和6年3月31日現在(単位:円)

項 目	予算額	支 出	積立金計	摘 要
周年積立金	10,000	0	1,014,168	

(別紙1) 令和7年度 予算書(案)

No.	項目	金額	概要1	概要2
1	消耗品費	200,000	昨年同等	
2	見小関連費	240,000	昨年同等	
3	交通費	5,000	昨年予算-5000円	昨年度使用なしのため減額
4	学年学級費	455,000	昨年同額	学級活動費 各学年7万円+たんぼぼ3.5万円
5	広報サークル	30,000	サークル上限額	R6年度より広報ボランティアサークルとして活動を行う。
6	校外(委)	5,000	昨年同等	
7	選管選考(委)	5,000	昨年同等	
8	サークル活動費	65,000	昨年予算+0.5万円	スポーツ大会差し入れ分増額
9	P連関連費	50,000	昨年予算-2万円	活動費を試算したところ、減額可能と判断したため。
10	児童厚生費	370,000	昨年同等	タープ購入分含むため増額
11	慶弔費	40,000	昨年同等	
12	積立金	10,000	昨年同等	既に積立金が100万円以上積み立てられており、充分なため、減額。
13	保険料	40,000	昨年同等	
14	災害対策費	100,000		防災備蓄用保存水購入予定分
15	予備費	188,568	差分	

令和6年度 PTA備品台帳

NO	備品名	数量	購入年度	保管・設置場所	備考
1	書庫①(本部)	1	平成22年度	PTA会議室	鍵2本(職員室・会計)
2	書庫②(専門部)	1	平成22年度	PTA会議室	鍵2本(職員室・会計)
3	書庫③(会計)	1	平成23年度	PTA会議室	鍵2本(会計)
4	ノートパソコン	1	平成23年度	PTA会議室	
5	コピー機	1	令和4年度	PTA会議室	ブラザーMFC-L3770CDW
6	CDラジカセ	1	(不明)	PTA会議室書庫①	
7	ジャグ①	1	(不明)	PTA会議室書庫①棚上	
8	ジャグ②	1	(不明)	PTA会議室書庫①棚上	
9	PTA腕章	16	(不明)	PTA会議室書庫①	
10	USB(会計用)	3	令和2年度	PTA会議室書庫③	
11	USB(副会長用)	2	平成26年度	PTA会議室書庫①	
12	USB(庶務用)	1	平成28年度	PTA会議室書庫①	
13	ICレコーダー	1	平成23年度	PTA会議室書庫①3段目	
14	シュレッダー	1	令和5年度	PTA会議室	
15	テプラ	1	令和2年度	PTA会議室書庫①3段目	
16	応援団幕	1	(不明)	校長室	
17	防災備蓄品 保存水②	600本	令和4年度	1Fポンプ室	
18	防災備蓄品 保存水③	576本	令和5年度	1Fポンプ室	
19	トランシーバー	6セット	令和3年度	PTA会議室書庫①	本体、マイク ストラップ、ケース

* その他 印刷機 1 平成23年度 PTA会議室 (契約満了につき、28年よりリース1年更新)

* 事務用品・消耗品は備品台帳に含みません。

* PTA認定サークルの備品は各サークル管理とします。

P T A 会則改正（案）

以下の 8 点を改正することとします。

【改正の概要】

（P T A 会則）

1. PTA 加入について、毎年の意思確認することと、会費の納入をもって加入となることを明記します。（5 条）
2. PTA の各機関（運営委員会ほか）を、すべて必ず置くのではなく、実情に合わせて、必要に応じて置くこととします。（7 条）
3. 会長以外の本部役員（副会長、庶務、会計）の人数と任務については、必要に応じて変更できるようにします。（16 条）
4. 会計監査の人数を 3 名から、3 名程度とします。（20 条）
5. PTA 会費について、集金及び返金方法の運用に合わせて、1 学期 1,000 円（年額 3,000 円）と明記します。年額はこれまでと変更はありません。（23 条）

（役員及び会計監査選出規程）

6. 選管及び選考委員の人数を次のように変更し（1～3 条）、それぞれ次年度の役員及び会計監査になれることとします。（4 条）
 - ・選管（6 年生から各クラス 1 名）
 - ・選考委員（1 年生から 5 年生までの各クラスから 1 名）→ 選管及び選考委員を統合し、各学年から 1 名以上とします。
7. 副会長以下の役員候補の選出について、各クラスからクラス候補者を選出することを止めます。（6 条）

（会計細則）

8. 迅速に予算を修正して支出する必要がある場合には、運営委員会の承認を得た上で、総会に事前又は事後に報告できることとします。（5 項）

条文の改正案は、次のとおりです。

PTA 会則 改正案

第5条 1. この会の会員は本会の主旨に賛同する本校児童の保護者と教職員とにより構成されます。

2. この会の会員は毎年の意思表示及び会費の納入をもってのない限り、教職員の転入及び児童の転入、入学と共に会員となり、資格は転出、卒業まで継続します。

第7条 この会に次の機関を必要に応じて置きます。

- (1) 総会
- (2) 運営委員会
- (3) 学年委員会
- (4) 学級委員会
- (5) 学級会
- (6) 役員会
- (7) 専門部委員会
- (8) 会計監査
- (9) 選挙管理委員会
- (10) 役員選出選考委員会

第16条 この会に次の役員を置きます。

- (1) 会長... 1名（保護者）
- (2) 副会長... 5名（教職員 1 保護者 4）
- (3) 庶務... 4名（教職員 1 保護者 3）
- (4) 会計... 2名（保護者）

ただし、人数及び任務については、活動内容及びその目的を勘案し、必要に応じ変更できるものとします。

第20条 この会に会計監査 3名程度を置きます。

第4章 会計

【経費】

第23条 1. この会は会員の会費によって運営し、会費は1学期月額 1家庭 1,000~~250~~円
(年額 3,000 円) とします。

役員及び会計監査選出規程 改正案

【構成】

第3条 1. 選管及び選考委員会の構成は、~~各学年6年生の各クラス~~から1名以上とし、互選により正副委員長を定めます。

~~2. 選考委員会の構成は、1年生から5年生までの各クラスから1名とし、互選により正副委員長を定めます。~~

~~2-3.~~ 選管及び選考委員会は発足後直ちに委員構成を会員に報告します。

~~4. 選挙管理委員及び選考委員は選挙の公平を期するため役員及び会計監査にはなれません。~~

~~3-5.~~ 選挙管理委員は選挙の公平を期するため、選挙時に投票権を有しません。

【役員の選出】

第6条 1. 保護者側役員については次により選出します。

(1) 会長候補の選出

(略)

(2) 副会長以下役員候補の選出

(a) 1年から5年までの会員の中から、~~各クラス1名以上のクラス~~候補者を選出します。尚、~~クラス候補者~~については会長候補との重複を許します。

(b) 互選会により、~~全クラス~~候補者の中から、本人の承諾を得て副会長以下役員候補とします。

(c) 候補者が規定数に達しない場合は、新一年生含むすべての保護者を対象とし、会長候補者推薦による互選会への参加ができるものとする。

会計細則 改正案

5. 予備費の解除及びその他の予算の修正による支出は、運営委員会の承認を得た上で必要とせず、事前又は事後に総会に報告することができる。